

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI UDINE

PTPTCT 2022 – 2024

Allegato 2 “Obblighi di pubblicazione, Soggetti responsabili, aggiornamento e monitoraggio”

SOTTOSEZIONE LIVELLO 1	SOTTOSEZIONE LIVELLO 2	OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE	RESPONSABILE FORMAZIONE O REPERIMENTO	RESPONSABILE TRASMISSIONE	RESPONSABILE PUBBLICAZIONE	AGGIORNAMENTO E MONITORAGGIO ¹
Disposizioni generali	Atti generali	Normativa	RPCT	RPCT	RPCT	tempestivo
		Regolamenti	Consiglio Direttivo	Consiglio Direttivo	Segreteria Amministrativa	
		Documento di programmazione (dato ulteriore)	Consigliere Tesoriere	Consigliere Tesoriere	Segreteria Amministrativa	
		Codice generale e codice specifico dei dipendenti – Codice deontologico	Consiglio Direttivo	Consiglio Direttivo	Segreteria Amministrativa	
Organizzazione	Articolazione degli uffici	Organigramma	Consigliere Segretario	Consigliere Segretario	RPCT	tempestivo
		Telefono e posta elet				
	Titolari di incarichi di amministrazione, direzione o governo in carica e cessati	Titolari di incarichi politici di cui all’art. 14, co. 1 bis del D.Lgs. 33/2013	Consiglio Direttivo	Consiglio Direttivo	Segreteria Amministrativa	Entro 3 mesi dalla nomina e successivamente su base annuale
		Cessati dall’incarico	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	tempestivo
Sanzioni per mancata	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi	Consiglio Direttivo	Consiglio Direttivo	Segreteria Amministrativa	tempestivo	

¹ Relativamente al monitoraggio si segnala che:

- Il monitoraggio viene svolto dal RPCT con cadenza annuale non prima del 31 dicembre dell’anno di riferimento
- Relativamente agli indicatori di monitoraggio, il controllo è svolto su tutti gli obblighi di pubblicazione e tiene conto della pubblicazione nella sezione e sottosezione corretta, delle scadenze di aggiornamento e del formato
- Il monitoraggio degli obblighi di trasparenza è formalizzato nel Report al Consiglio Direttivo
- Il RPCT esegue la verifica da remoto sul sito istituzionale/Sezione AT; se necessario si avvale anche dell’attestazione sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

	comunicazione dati					
Collaboratori e consulenti		Rappresentazione tabellare (atto di conferimento; cv; compensi, tabella comunicata alla Funzione Pubblica; attestazione e dichiarazione conflitti di interesse, incarichi in enti regolati o finanziati dalla PA)	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	tempestivo
personale	Dotazione organica	Conto annuale del personale	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	annuale
		Costo personale a tempo indeterminato				
	Personale non a tempo indeterminato	Personale non a tempo indeterminato	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	annuale
						annuale
	Tassi di assenza	Tassi di assenza	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	annuale
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti/dirigenti	Elenco degli incarichi con indicazione dell'oggetto, durata, compenso	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	semestrale
	Contrattazione collettiva	Riferimenti ai CCNL e ad interpretazioni autentiche	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	tempestivo
	Contrattazione integrativa		Consiglio Direttivo	Consiglio Direttivo	Segreteria Amministrativa	tempestivo
Bandi di concorso	Bandi di concorso per reclutamento del personale	Bandi di concorso con i criteri di valutazione e le tracce delle prove scritte (del concorso già svolto)	Consiglio Direttivo	Consigliere Segretario	Segreteria Amministrativa	tempestivo
Enti controllati						N/A
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	In formato tabellare - Breve descrizione del procedimento, responsabile del procedimento e ufficio con recapiti, modalità per ottenere informazioni, termine per la conclusione del procedimento, procedimenti che si possono concludere con silenzio assenso, strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, link di accesso al servizio on line, modalità per effettuare i pagamenti, titolare del potere sostitutivo con modalità per azionarlo	Consigliere Segretario	Consigliere Segretario	Segreteria Amministrativa	annuale
Provvedimenti	Provvedimenti del Consiglio dell'Ordine (delibere)	Elenco dei provvedimenti relativi agli accordi stipulati con soggetti privati o con amministrazioni pubbliche	Consiglio Direttivo	Consiglio Direttivo	Segreteria Amministrativa	semestrale
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Dati richiesti dall'all. 1 della Del. 131072016	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Tempestivo
Sovvenzioni,	Criteri e modalità		Consiglio Direttivo	Consiglio	Segreteria	tempestivo

contributi, sussidi e vantaggi economici	Atti di concessione			Direttivo	Amministrativa		
Bilanci	Bilancio preventivo	Bilancio con dati e documenti allegati	Consiglio Direttivo/Collegio Revisori dei Conti	Tesoriere	Segreteria Amministrativa	tempestivo	
	Bilancio consuntivo						
Beni immobili e gestione del patrimonio	Patrimonio immobiliare		Tesoriere	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	tempestivo	
	Canoni di locazione						
Controlli e rilievi sull'amministrazione	OIV	Attestazione assolvimento obblighi di trasparenza	RPCT	RPCT	RPCT	annuale	
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazione al bilancio preventivo e consuntivo	Tesoriere	Tesoriere	Segreteria Amministrativa	tempestivo	
	Corte dei conti	Tutti i rilievi della corte dei conti	Tesoriere	Tesoriere	Segreteria Amministrativa	tempestivo	
Dati sui pagamenti	Dati sui pagamenti	Dati sui pagamenti in formato tabellare (tipo di spese, data, beneficiari)	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	trimestrale	
	Indicatore tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	annuale	
		Ammontare complessivo dei debiti	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	annuale	
	IBAN e pagamenti informatici		Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	tempestivo	
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	PTPCT	RPCT	RPCT	RPCT	annuale	
		RPCT	RPCT	RPCT	RPCT	tempestivo	
		Relazione del RPCT	RPCT	RPCT	RPCT	annuale	
		Provvedimenti adottati da ANAC e atti di adeguamento	RPCT	RPCT	RPCT	tempestivo	
		Atti di accertamento delle violazioni	RPCT	RPCT	RPCT	tempestivo	
	Accesso civico	Accesso civico semplice		Segreteria Amministrativa/RPCT	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	tempestivo
		Accesso civico generalizzato		Segreteria Amministrativa/RPCT	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	tempestivo
		Registro degli accessi		Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	Segreteria Amministrativa	semestrale
	Dati ulteriori	Contatto mail DPO e documentazione privacy Contatti RDT		Consiglio Direttivo	Consigliere Segretario	Segreteria Amministrativa	annuale