

ISTITUTO REGIONALE RITTMAYER PER I CIECHI

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 4 POSTI DI INFERMIERE, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Articolo 1 (POSTI A CONCORSO)

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. 458/2022 dd. 04.10.2022, l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Istituto Regionale Rittmeyer per i Ciechi di Trieste indice un concorso pubblico per titoli ed esami, di n. 4 posti a tempo pieno ed indeterminato di infermiere, categoria D, posizione economica D1, del CCNL Comparto Funzioni Locali. Alla posizione è attribuito il trattamento economico lordo previsto per la categoria D1 dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, oltre la tredicesima mensilità, nonché le altre indennità di legge e contrattuali se e per quanto dovute. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Articolo 2 (REQUISITI PER L'AMMISSIONE)

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) una fra le seguenti tre situazioni per il requisito della cittadinanza:
 - a1) cittadini italiani, ovvero
 - a2) cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che devono possedere, ai fini dell'accesso, i seguenti requisiti:
 - 1. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - 2. avere adeguata conoscenza della lingua italiana, ovvero
 - a3) cittadini di un paese non appartenente all'Unione Europea regolarmente residenti nel territorio dello Stato Membro, così come previsto dalla L. 97/2013, e che possiedano, ai fini dell'accesso, i seguenti requisiti:
 - 1. essere familiare di cittadini italiani o dell'Unione Europea ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - 2. essere titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (Carta di Soggiorno);
 - 3. essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - 4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana, oppure

a4) cittadini stranieri già presenti in Italia, e che possiedano, ai fini dell'accesso, i seguenti requisiti (ai sensi di quanto previsto con deliberazione della Giunta regionale n. 134 dd. 03.02.2022):

1. titolari di un permesso di soggiorno che consenta di svolgere attività lavorativa;
2. titolo di studio conseguito in un Paese dell'Unione Europea;
3. iscrizione ad un Ordine o Albo professionale del Paese di provenienza;
4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana, oppure

a5) cittadini stranieri già presenti in Italia, e che possiedano, ai fini dell'accesso, i seguenti requisiti (ai sensi di quanto previsto con deliberazione della Giunta regionale n. 134 dd. 03.02.2022):

1. titolari di un permesso di soggiorno che consenta di svolgere attività lavorativa;
2. titolo di studio conseguito in un Paese non appartenente all'Unione Europea con traduzione asseverata in italiano;
3. iscrizione ad un Ordine o Albo professionale del Paese di provenienza con traduzione asseverata in italiano;
4. dichiarazione di valore rilasciata dall'Autorità diplomatica o consolare italiana presente nello Stato dove è stato rilasciato il titolo, finalizzata a verificare che il titolo stesso soddisfi le direttive UE;
5. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- b) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- c) età non inferiore ai 18 anni;
- d) iscrizione nelle liste elettorali del proprio paese;
- e) posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- f) non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere mai stato dichiarato decaduto da un altro impiego presso una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art.127, comma 1, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 3/1957 e s.m., per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- h) essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. Tale requisito sarà accertato prima dell'assunzione all'impiego;
- i) possesso del diploma di laurea infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere), classe SNT/1, ex decreto ministeriale 509/1999, ovvero diploma universitario di infermiere ex decreto ministeriale n° 739/1994, ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai

sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici del D.M.27.7.2000. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, nei termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

j) iscrizione all'albo professionale: tale iscrizione dovrà essere certificata all'atto dell'assunzione in servizio.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi facenti parte dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando la necessità di attivare la procedura per l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nei casi di cui alla precedente lettera a5), è necessaria l'iscrizione ad un Ordine o Albo professionale del Paese di provenienza con traduzione asseverata in italiano.

Articolo 3 (TITOLI)

Verranno valutati i seguenti titoli ulteriori, nell'ordine sotto elencato:

- l'aver prestato servizio presso Aziende pubbliche di Servizi alla Persona per profili professionali attinenti alla tipologia del posto da ricoprire per un periodo continuato o frazionato superiore a sei mesi;
- l'aver prestato servizio presso enti pubblici per profili professionali attinenti alla tipologia del posto da ricoprire;
- l'aver prestato servizio presso enti privati per profili professionali attinenti alla tipologia del posto da ricoprire;
- corsi universitari, corsi di formazione, corsi di aggiornamento e altri titoli professionali attinenti alla tipologia del posto da ricoprire.

Articolo 4 (OGGETTO DELL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO)

Per quanto riguarda l'oggetto dell'incarico:

a) l'incarico ha luogo nella sede dell'Istituto Rittmeyer in Viale Miramare n. 119 – Trieste;

b) trattamento economico iniziale per il tempo pieno e indeterminato (CCNL Comparto Funzioni Locali dd. 21.05.2018):

- Stipendio base tabellare annuo	Euro 22.135,47
- Tredicesima mensilità	Euro 1.844,62
- Indennità di comparto mensile (da corrisondersi per 12 mensilità)	Euro 51,90
- Indennità di vacanza contrattuale	Euro 12,91
- Indennità di vacanza contrattuale 2022	Euro 9,22
- Elemento perequativo (da corrisondersi per 12 mensilità)	Euro 19,00

A tali importi va aggiunto il salario accessorio, quando dovuto, ed i miglioramenti retributivi che saranno introdotti, anche con effetto retroattivo, dai futuri rinnovi contrattuali;

- c) l'orario di lavoro a tempo pieno si articola sullo svolgimento di n. 36 ore settimanali, articolate in turni dal lunedì alla domenica, (salvo diverse contingenze straordinarie dell'Istituto), fatto salvo il settimanale giorno di riposo. Al personale assunto saranno corrisposte le maggiorazioni per il lavoro notturno e/o festivo, secondo quanto previsto in merito dal CCNL "Funzioni Locali" per tempo vigente;
- d) il responsabile della struttura di riferimento è il titolare di posizione organizzativa dell'Area dei servizi alla persona, dott. Emanuela Giudice;
- e) il responsabile del procedimento il Direttore Generale, dott. Elena Weber.

I requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e dichiarati nella domanda devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda.

Articolo 5 (PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE)

La domanda di ammissione alla selezione, nonché i relativi allegati, devono essere presentati in via telematica al link: <https://istanze-web.regione.fvg.it/CruscottoBeneficiario/login.aspx>, con accesso tramite SPID o CNS/CRS a decorrere dal 29.11.2022 al 14.12.2022.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere copia di un documento di identità in corso di validità e copia dell'avvenuto versamento del contributo di seguito indicato.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza, al fine di consentirne il successivo perfezionamento ed invio. Nel caso di invio di più domande verrà presa in considerazione l'ultima inviata.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato. A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e l'invio telematico dovranno essere completati entro e non oltre le ore 23:59 del giorno di scadenza del bando. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche. Le richieste di assistenza tecnica vanno inviate esclusivamente all'indirizzo mail rittmeyer@istitutorittmeyer.it. Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi dovuti a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

A tutti i dati forniti dal candidato nell'ambito della domanda on-line, si applica quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m., con particolare riguardo a quanto stabilito in materia di controllo delle dichiarazioni rese e di sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

La partecipazione alla selezione comporta il pagamento di un contributo per rimborso spese dell'importo di Euro 10,00 (dieci) da versare sul c/c bancario intestato all'Istituto Regionale Rittmeyer per i Ciechi presso la ZKB Credito Cooperativo di Trieste e Gorizia Soc.C – filiale di Trieste – Via Carducci, 4, Trieste – IBAN: IT91K0892802201010000026610, specificando la seguente causale: "Contributo rimborso spese per la partecipazione alla selezione per titoli ed esami: Infermiere – 2022-2". Tale contributo non verrà in alcun caso restituito.

La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione. In ogni caso, saranno ammessi alle prove esclusivamente i candidati che avranno regolarmente versato il contributo di cui sopra.

La persona con disabilità che intende partecipare alla selezione, ai sensi dell'art.20, comma 2 della L.104/1992 e s.m., deve dichiarare nella domanda la necessità di tempi aggiuntivi, ovvero di strumenti di ausilio necessari per lo svolgimento della prova scritta, prevista da apposita certificazione medica che dovrà essere presentata su richiesta dell'amministrazione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Articolo 6 (ESCLUSIONI E REGOLARIZZAZIONI)

I candidati sono ammessi alla procedura di selezione con riserva.

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta con determinazione del Direttore Generale.

La mancanza dei requisiti d'accesso previsti dal presente bando di selezione comporta l'esclusione dalla selezione stessa ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'esclusione per carenza dei requisiti d'accesso può avvenire in qualsiasi fase della procedura.

Il provvedimento di esclusione dalla selezione deve essere motivato e comunicato tempestivamente agli interessati.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m..

Sono considerate irregolarità non sanabili:

- Presentazione della domanda con modalità difformi da quelle indicate nel bando;
- Mancata produzione di copia del documento di riconoscimento.

Per altre eventuali inesattezze o carenze di carattere formale della domanda di ammissione relative ai requisiti d'accesso emerse nel corso dell'istruttoria sulle domande, l'Istituto, con provvedimento motivato, ha la facoltà di chiederne la regolarizzazione, fissando, a tale scopo, un termine non inferiore a cinque giorni. La mancata regolarizzazione entro detto termine, da effettuarsi secondo le modalità indicate nella richiesta, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Articolo 7 (COMMISSIONE ESAMINATRICE)

Il concorso sarà espletato da apposita commissione esaminatrice nominata con determinazione del Direttore Generale e composta da tre membri (Presidente e due esperti) oltre al segretario verbalizzante.

La commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- o 35 punti per la prova scritta/pratica;
- o 35 punti per la prova orale;
- o 30 punti per i titoli.

La valutazione dei titoli da parte della commissione avverrà dopo la prova scritta/pratica, prima della correzione dei relativi elaborati, e sarà comunicata a ciascun candidato assieme alla votazione conseguita nella prova scritta/pratica.

Articolo 8 (PROVE D'ESAME)

1. Prova scritta/pratica: consiste nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica aperta e/o chiusa ovvero nella predisposizione di documentazione da emanarsi a cura della pubblica amministrazione; nei casi sopra citati le tematiche di interesse sono le seguenti:

1. elementi di infermieristica generale e clinica;
2. elementi di igiene generale ed applicata;
3. elementi di organizzazione aziendale, etica e deontologia;
4. normativa in materia di diritto del lavoro;
5. elementi di normativa nazionale e regionale sulle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP) e relativo ordinamento;
6. elementi della normativa relativa a diritti, obblighi e responsabilità dei dipendenti della Pubblica Amministrazione.

2. Prova orale: consiste in:

- I. colloquio in lingua italiana sulle materie previste per la prova scritta/pratica;
- II. verrà accertata l'attitudine all'analisi e la capacità tecnica operativa nella soluzione di problematiche inerenti le funzioni da svolgere;
- III. verrà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera (per i cittadini stranieri accertamento di una conoscenza sufficiente della lingua italiana).

La durata delle prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione esaminatrice.

Per le modalità di svolgimento delle prove, se da effettuarsi durante il periodo dello stato emergenziale Covid-19, si rinvia a quanto previsto dalla normativa e dalla regolamentazione in materia, nel rispetto dei principi del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici (DFP-0025239-P-15/04/2021).

Articolo 9 (PRESELEZIONE)

Nel caso in cui il numero di domande sia superiore a 30 (trenta), l'Istituto Rittmeyer si riserva la possibilità di indire una prova preselettiva.

La data, l'ora ed il luogo dello svolgimento della prova saranno comunicati come indicato dal successivo articolo 10.

La prova preselettiva consisterà in una prova scritta sotto forma di test a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o argomenti di cultura generale e/o test psico attitudinali e/o test logico matematici.

La commissione esaminatrice, prima di procedere alla preselezione, stabilirà i criteri per la determinazione dei punteggi.

Saranno ammessi alla prova orale i primi 30 (trenta) candidati che avranno ottenuto il punteggio più elevato, oltre ai pari merito dell'ultima posizione utile. Non è prevista una soglia minima di idoneità.

Per i candidati che superano la preselezione si procederà alla verifica del possesso dei requisiti come indicati in precedenza: qualora, dalla suddetta verifica, il numero dei candidati ammessi alle prove scenda al di sotto di 30, si procederà, seguendo l'ordine dell'elenco finale della preselezione, ad ammettere un numero ulteriore di candidati, al fine di ripristinare la quota di 30.

Articolo 10 **(CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME)**

Il calendario ed il luogo di svolgimento della prova preselettiva (se prevista) e delle prove orale e scritta, contenente l'elenco degli ammessi alle medesime prove, verranno pubblicati sul sito web dell'Istituto www.istitutorittmeyer.it alla voce "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" e all'Albo dell'Istituto almeno 20 giorni prima del suo svolgimento.

La prova orale può essere svolta in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

I candidati dovranno verificare la propria ammissione alle diverse fasi della selezione consultando il sito web www.istitutorittmeyer.it alla voce "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" e all'Albo istituzionale. Le comunicazioni rese in tale forma hanno a tutti gli effetti valore di notifica ai sensi e per gli effetti della L.241/1990 e s.m..

Articolo 11 **(CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE E DEI TITOLI)**

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano conseguito in ognuna delle prove scritta/pratica la votazione di almeno 25/35.

Anche la prova orale si intenderà superata con il conseguimento di una votazione di almeno 25/35.

Per i titoli, le modalità di attribuzione dei punteggi verranno stabilite dalla Commissione che procederà quindi all'assegnazione ai sensi del D.P.R. 487/1994 e s.m..

Articolo 12 **(TITOLI DI PREFERENZA E DI PRECEDENZA)**

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- a. gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- e. gli orfani di guerra;
- f. gli orfani caduti per fatto di guerra;
- g. gli orfani caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h. i feriti in combattimento;
- i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s. gli invalidi ed i mutilati civili;
- t. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c. dalla minore età.

Articolo 13 (GRADUATORIA DI MERITO)

Espletate le prove, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito in base alla somma delle valutazioni conseguite nella prova scritta/pratica e nella prova orale e nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze e precedenza di cui all'articolo precedente.

Tale graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito internet dell'Istituto.

L'approvazione dei verbali della Commissione con la graduatoria finale di merito e la nomina dei vincitori sarà effettuata con determinazione del Direttore Generale, sotto condizione sospensiva dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria resterà valida nei limiti previsti dalla normativa in vigore, decorrenti dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata per ulteriori posti di pari qualifica e profilo professionale che si dovessero rendere vacanti e disponibili successivamente all'indizione del concorso, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

Articolo 14 (ASSUNZIONE)

L'assunzione in servizio dei vincitori della procedura concorsuale sarà subordinata alla

relativa compatibilità con le norme vigenti.

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato dall'Istituto ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti dalla legge e dal presente bando.

A tal fine il vincitore, nel termine e con le modalità che saranno precisate nella lettera di convocazione, dovrà produrre a pena di decadenza, la documentazione richiesta, attestante il possesso, al momento della scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, dei requisiti prescritti e degli eventuali titoli di preferenza e precedenza, laddove non autocertificabile.

Scaduto inutilmente tale termine, l'Istituto non darà luogo alla stipulazione del contratto.

In caso contrario, il contratto verrà stipulato con le forme previste dalla normativa vigente e trascorso il periodo di prova di sei mesi, non rinnovabile e non prorogabile, come disciplinato dal CCNL vigente, si procederà alla conferma del servizio, riconoscendo al dipendente l'anzianità dal giorno dell'assunzione.

La mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro la data fissata dall'Istituto, implica la decadenza dalla nomina.

Articolo 15 (TERMINE DI CONCLUSIONE DEL CONCORSO)

Il termine ultimo per la conclusione del concorso è alla scadenza dei 6 mesi dalla data dell'ultima delle prove previste.

Articolo 16 (NORME FINALI ED INFORMAZIONI)

L'eventuale assunzione è subordinata all'accertamento da parte dell'Istituto della capacità lavorativa e dell'idoneità fisica con riferimento ai posti da ricoprire ed alle mansioni da svolgere, ai sensi dell'art. 41, comma e) bis del D.Lgs. 81/2008 e s.m..

Per quanto non disciplinato dal presente avviso verranno applicate le disposizioni previste dal D.P.R. 487/1994 e s.m..

Per informazioni sullo svolgimento della selezione può essere contattato l'Ufficio Personale dell'Ente all'e-mail rittmeyer@istitutorittmeyer.it o all'indirizzo di posta certificata: istitutorittmeyer@pec.istitutorittmeyer.it.

Ai quesiti inviati a mezzo mail non si darà risposta in forma individuale bensì nelle Frequently Asked Question (F.A.Q.) pubblicate sul sito web www.istitutorittmeyer.it nella pagina dedicata al concorso. Le comunicazioni rese in tale forma hanno a tutti gli effetti valore di notifica ai sensi e per gli effetti della L.241/1990 e s.m..

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta, di prorogare il termine di scadenza della selezione.

Articolo 17 (INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m., così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali indicati dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso saranno raccolti presso l'Istituto Regionale Rittmeyer per i Ciechi di Trieste, titolare del trattamento, e saranno oggetto di trattamento per finalità attinenti al concorso e per la gestione di un

eventuale futuro rapporto di lavoro. Il trattamento dei predetti dati avverrà mediante strumenti cartacei ed informatici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del decreto citato, tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano ed alcuni diritti complementari come il diritto di ottenere l'aggiornamento o la rettifica, nonché la cancellazione dei dati erronei o trattati in termini non conformi alla legge e di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Trieste,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Elena Weber)

PUBBLICATO IN DATA: 29.11.2022

SCADENZA IN DATA: 14.12.2022

Allegati

- informativa privacy (all. A)

Area servizi amministrativi

Responsabile Unico del Procedimento: Elena Weber

Responsabile dell'Istruttoria: dott. Costanza Tersar