



ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI UDINE

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ
E ORGANIZZAZIONE
P.I.A.O.**

TRIENNIO 2022-2024

In modalità semplificata ex art. 6, co. 6 D.L. n. 80/2021

Adottato nella seduta di Consiglio del 3 Novembre 2022

con Delibera n. 957/307/2022

Indice

Premessa	3
1-Scheda anagrafica dell'amministrazione.....	4
2-Anticorruzione	5
3. Organizzazione e capitale umano	6
3.1 Struttura organizzativa	6
3.2 Organizzazione del lavoro agile	9
3.3. Piano triennale dei fabbisogni del personale	9
3.3.1. Rappresentazione della consistenza del personale al 31 dicembre 2021	9
3.3.2. Programmazione strategica delle risorse umane	9
3.3.3. Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse	9
3.3.4. Strategia di copertura del fabbisogno.....	9
3.3.5. Formazione del personale	10
4. Monitoraggio	10

Premessa

Il PIAO -Piano Integrato di Attività e Organizzazione, previsto dall'articolo 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021 n. 113, è il documento unico di programmazione e governance che assorbe molti dei Piani che, finora, le PPAA di cui all'art.1, co. 2 del D.Lgs. 165/2001 erano tenute a predisporre annualmente.

In particolare, il PIAO include il piano di performance, il piano triennale di fabbisogno del personale, il piano della parità di genere, il piano del lavoro agile, e il PTPCT- piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza secondo le indicazioni che sono state fornite dal DPR n. 81/2022 e dal DPCM 132/2022

I contenuti del PIAO, inizialmente indicati dall'art. 6 sopra citato, sono stati riformulati con il DPCM 132/2022 che, oltre a fornire istruzioni di compilazione, ha anche previsto uno schema di PIAO ordinario ed uno semplificato per gli enti con non più di 50 dipendenti.

L'Ordine delle professioni infermieristiche di Udine ("Ordine"), rientrando tra le amministrazioni con non più di 50 dipendenti, adotta il PIAO semplificato e, per l'effetto, non prevede - rispetto allo schema ordinario

- la compilazione della Sezione 2, nella parte "Valore pubblico" e nella parte "Performance"
- la compilazione della Sezione 4 relativa al "Monitoraggio"

L'Ordine, pertanto, procede alla compilazione esclusivamente della Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza, e della Sezione Organizzazione e Capitale Umano, contenente il Piano dei Fabbisogni del Personale e il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA).

Il PIAO dell'Ordine è stato predisposto in coerenza a criteri di proporzionalità e di applicabilità della normativa di riferimento e avuto riguardo alla peculiare natura degli ordini quali enti pubblici a base associativa. L'Ordine inoltre tiene in considerazione quanto espresso dal DL 101/2013, convertito in L. 125/2013, agli artt. 2, co. 2 e co. 2 bis¹ ai fini della predisposizione del presente programma.

Il presente PIAO è predisposto in formato digitale e viene pubblicato sul proprio sito istituzionale - nella sezione Amministrazione Trasparente- e sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Il presente PIAO è stato approvato dal Consiglio Direttivo in data 3 Novembre 2022 e con Delibera n. 957/307 2022 e sarà oggetto di aggiornamento annuale.

¹ 2. *Gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa che sono in equilibrio economico e finanziario sono esclusi dall'applicazione dell'articolo 2, comma 1, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. Ai fini delle assunzioni, resta fermo, per i predetti enti, l'articolo 1, comma 505, terzo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. Per tali enti, fatte salve le determinazioni delle dotazioni organiche esistenti alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, l'eventuale variazione della consistenza del ruolo dirigenziale deve essere comunicata al Ministero vigilante e al Dipartimento della funzione pubblica. Decorsi quindici giorni dalla comunicazione, la variazione si intende esecutiva.*

2-bis. Gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa, con propri regolamenti, si adeguano, tenendo conto delle relative peculiarità, ai principi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad eccezione dell'articolo 4, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ad eccezione dell'articolo 14 nonché delle disposizioni di cui al titolo III, e ai soli principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa (pubblica ad essi relativi), in quanto non gravanti sulla finanza pubblica.

1- SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione	Ordine delle Professioni Infermieristiche di Udine
Indirizzo	Udine, Viale Volontari della Libertà, 16
C.F.	00491270302
Codice IPA	Cipas_fb
Codice Univoco	UFXETG
Tipologia	
Sito istituzionale	www.opiudine.it
Indirizzo Pec	udine@cert.ordine-opi.it
Indirizzo e-mail	info@opiudine.it

2- VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1. Valore pubblico: la sezione non è applicabile alle amministrazioni fino a 50 dipendenti

2.2 Performance: la sezione non è applicabile alle amministrazioni fino a 50 dipendenti

2.3 Rischi corruttivi e trasparenza

L'Ordine, a seguito di pubblica consultazione, ha adottato il proprio PTPTC 2022-2024 in data 3 Novembre 2022 con Delibera n.957/307 /2022.

Il PTPTC, che segue le indicazioni di tempo in tempo fornite da ANAC (cfr. in particolare PNA 2022) è pubblicato e disponibile sul sito istituzionale dell'Ordine al link:

<https://www.opinovaravco.it/download/programma-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-trasparenza-2022-2024-delibera-136-2022-del-9-febbraio-2022/>

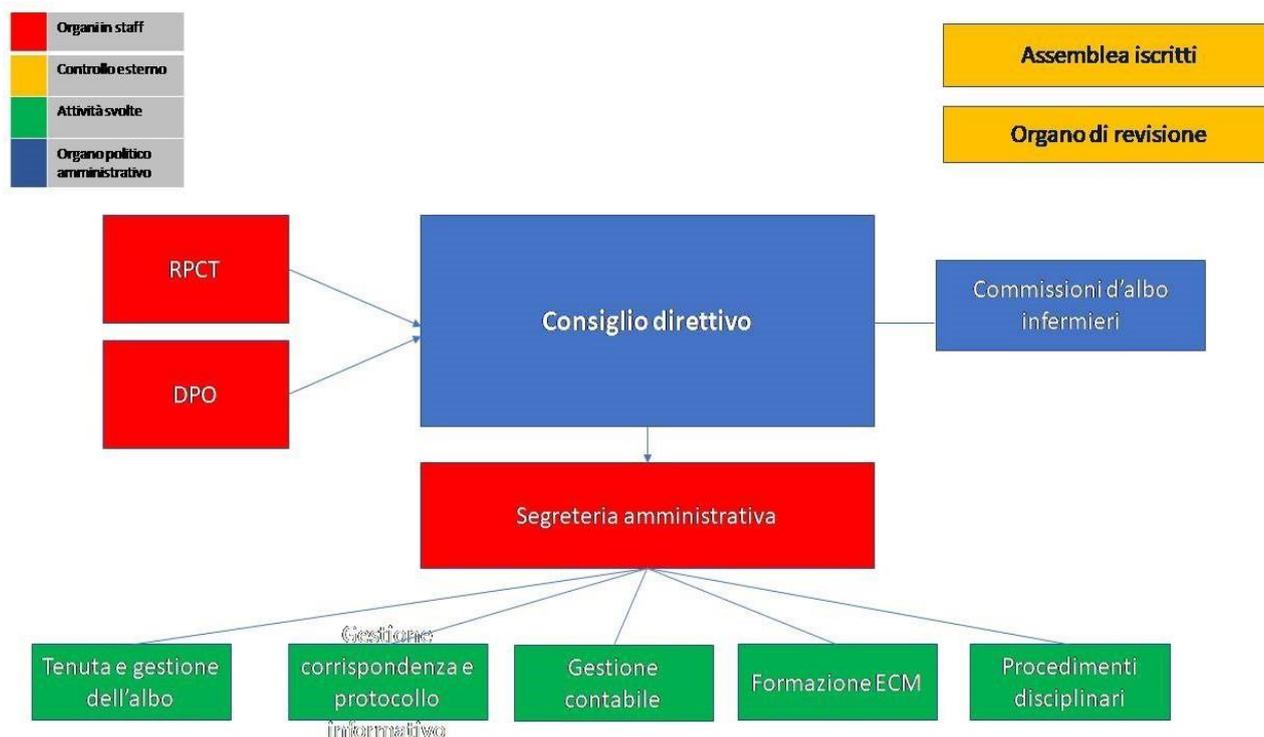
In questa sede si conferma che

- il PTPTC 2022-2024 è stato predisposto dal RPCT sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, come definiti dal Consiglio direttivo
- gli elementi costituenti il PTPTC 2022-2024 sono quelli indicati nel PNA 2019 e degli atti di regolazione generale adottati da ANAC ai sensi della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013
- il PTPTC 2022-2024 contiene
 - la valutazione di impatto del contesto esterno ed interno,
 - la mappatura dei processi sia identificati dall'art. 1, co. 16 della legge anticorruzione sia identificati dalla parte speciale Ordini del PNA 2016,
 - la progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio,
 - la pianificazione di monitoraggio sulle misure di prevenzione,
 - la pianificazione di monitoraggio sull'attuazione delle misure di trasparenza.

3- ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Struttura organizzativa

All'atto della predisposizione del presente PIAO, l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Udine ha il seguente sistema di governance:



L'Ordine, come da normativa di riferimento, è retto dal Consiglio Direttivo che è organo politico-amministrativo costituito da n. 13 componenti eletti con le rispettive cariche attribuite:

Presidente	Giglio Stefano
Vicepresidente	Narduzzi Barbara
Segretario	Disnan Sergio
Tesoriere	Celauro Antonio
Consiglieri:	Bertola Daniela
	Braida Luigina
	Cividini Tundra
	Cinque Monia Dominique
	Mattiussi Elisa
	Piani Tommaso
	Pituello Matteo
	Trombini Omar
	Zannier Mirco

Il Consiglio Direttivo si riunisce di norma 1 volta al mese, salvo diverse disposizioni decise dal Consiglio stesso.

I Consiglieri dell'Ordine operano a titolo gratuito, il contributo a favore dei componenti del Consiglio dell'Ordine (e dei Revisori dei Conti) è disciplinato dal Regolamento per i rimborsi spese, commissioni di lavoro, indennità di carica e gettoni di presenza per i componenti del Consiglio Direttivo, Commissione d'Albo e Collegio dei Revisori dei conti”.

Il Consiglio opera su mandato degli iscritti, che si riuniscono in Assemblea per l'approvazione del bilancio preventivo, consuntivo e variazioni.

A supporto del Consiglio Direttivo, vi sono la Commissione di Albo, i dipendenti, collaboratori e consulenti esterni, ciascuno con le proprie competenze, nonché l'organo di revisione.

I membri delle Commissioni e dei gruppi di lavoro vengono individuati dal Consiglio sulla base della competenza specifica, disponibilità, verifica del conflitto di interessi e con delibera collegiale.

Le Commissioni e gruppi di lavoro sono così composte:

COMMISSIONE ALBO INFERMIERI

Presidente	Noacco Massimo
Vicepresidente	Bertolini Romina
Segretario	Modesti Elisa
Componenti:	Andrian Manila
	Cristiani Lorenzo
	Fratta Massimiliano
	Pittini Elisa
	Rizzuto Antonio

COMMISSIONI DI LAVORO

Formazione:	Cividini Tundra, Mattiussi Elisa, Narduzzi Barbara, Braida Luigina
Anticorruzione e Trasparenza:	Bertola Daniela (RPCT), Cinque Monia Dominique
Libera Professione:	Braida Luigina, Cividini Tundra, Cinque Monia Dominique
ECM:	Narduzzi Barbara
Bando di Ricerca:	Narduzzi Barbara, Piani Tommaso, Mattiussi Elisa, Celauro Antonio
Rinnovo Contratti:	Celauro Antonio, Giglio Stefano, Zannier Mirco
Nuova sede:	Giglio Stefano, Celauro Antonio, Cinque Monia Dominique
Morosità:	Disnan Sergio, Trombini Omar
Rapporti con laureandi e neoassunti:	Mattiussi Elisa, Zannier Mirco, Cinque Monia Dominique
CUG:	Comitato Unico di Garanzia
Revisione Regolamenti Interni OPI:	Giglio Stefano, Trombini Omar
FB e YouTube:	Modesti Elisa, Cinque Monia Dominique, Zannier Mirco, Mattiussi Elisa

L'Ordine si avvale dell'attività del Collegio dei Revisori dei Conti, composto da 1 presidente esterno,

da 2 membri effettivi e 1 membro supplente nominati con le modalità previste dall'art. 27 del D.P.R. 5 aprile 1950, n. 221, fatte salve le ipotesi di incompatibilità di cui all'articolo 2399 del codice civile. Il Collegio è così composto:

COLLEGIO REVISORI DEI CONTI

Presidente	Lucca Daniela
Effettivi	Colaetta Tiziana
	Conte Erika
Supplente	Turco Teresa

L'Ordine ha nominato

- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, (RPCT) la Dott.ssa Daniela Bertola con delibera 803/2021 del 28 agosto 2021
- Data Protection Officer, DPO, l'Avv. Comisso Andrea (consulente esterno)

L'Ordine si avvale di n. 2 dipendenti per il personale amministrativo di cui:

- una posizione in area professionale B, (posizione economica) categoria B2, part time 50%
- una posizione in area professionale C, categoria (posizione economica) C1, part-time 50 %

Nessun processo decisionale è attribuito ai dipendenti, ma ciascuna decisione viene assunta collegialmente dal Consiglio dell'Ordine secondo il criterio della maggioranza.

3.2 Organizzazione del lavoro agile

Per l'anno 2022 l'Ordine non ha formalizzato un Piano organizzativo per il lavoro agile.

Si rammenta che il POLA è sezione del Piano di performance e che gli Ordini, per esplicita esclusione operata dal DL 101/2013, non sono tenuti a tale tipo di programmazione.

Fermo restando che l'Ordine considera e gestisce le richieste di lavoro agile, verrà valutato se per l'anno 2023 dotarsi del POLA.

3.3. Piano triennale dei fabbisogni del personale

L'Ordine ha proceduto ad adottare il proprio piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024 con Delibera 146/22 del 16 febbraio 2022. A tale programmazione ci si riporta integralmente per la compilazione della presente sezione.

3.3.1. Rappresentazione della consistenza del personale al 31 dicembre 2021

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine svolge le proprie attività con il supporto di n. 2 Dipendenti amministrativi: una posizione livello B2, part time e una posizione C1, part-time.

Ai Dipendenti si applica il CCNL del Comparto Funzioni Centrali Enti Pubblici non Economici.

3.3.2. Programmazione strategica delle risorse umane

La programmazione delle risorse è stata disposta, motivata ed approvata nel Piano adottato con Delibera 146/22 del 16 febbraio 2022.

All'atto di predisposizione del presente PIAO l'Ordine sta dando seguito a quanto deliberato in termini di nuove assunzioni.

3.3.3. Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse

In occasione della rilevazione dei fabbisogni di Personale effettuata a dicembre 2021 è stato dichiarato, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 33 D.lgs. n. 165/2001, che in relazione alle esigenze funzionali della struttura non sussistono condizioni di eccedenze di Personale e che conseguentemente non sussiste l'esigenza di ricollocazione del Personale all'interno della struttura né di attivare le procedure previste dal citato art. 33 D.lgs. n. 165/2001.

3.3.4. Strategia di copertura del fabbisogno

I Dipendenti sono reclutati sulla base di: concorso pubblico, mobilità.

I Dipendenti assunti sono inquadrati nel CCNL, comparto funzioni centrali, Enti Pubblici non Economici.

3.3.5. Formazione del personale

L'Ordine garantisce ai propri Dipendenti attività formative, volte al mantenimento e allo sviluppo della professionalità, uniformandosi altresì al piano formativo FNOPI, per la formazione continua dei professionisti infermieri, che garantisce un aggiornamento delle competenze e dello sviluppo professionale, secondo un percorso formativo coerente con il profilo professionale del singolo e con la visione della Federazione Nazionale, assicurando il rispetto degli obblighi di acquisizione dei crediti formativi ECM per il triennio di riferimento.

Per l'anno 2022 l'Ordine si propone, tra i propri obiettivi strategici in materia di anticorruzione, di valutare un piano formativo per dipendenti, consiglieri e RPCT. La fruizione deve essere supportata da attestati di presenza e da materiale didattico.

Il RPCT procede ad individuare eventi formativi e a selezionare i partecipanti e tiene evidenza della partecipazione mediante annotazione.

4- MONITORAGGIO

Tale sezione non è applicabile alle amministrazioni fino a 50 dipendenti